

# STREET ART REVOLUTION

## WORKSHOP

---

**07 ottobre 2020 | 09.30 > 17.30**

Padiglione 152 - Sala 01



# Interventi di promozione e sostegno della Street Art

## L.R. 67/2018 - art. 50

Assegnazione di specifici contributi per promuovere e sostenere la **Street Art**, quale forma espressiva in grado, per la forte capacità comunicativa e di impatto sul territorio, di divenire **strumento a disposizione delle amministrazioni pubbliche per contribuire a rigenerare, riqualificare e valorizzare in chiave culturale luoghi e beni delle città**, con particolare riferimento ad aree degradate o periferiche.

# Interventi di promozione e sostegno della Street Art

## L.R. 67/2018 - art. 50

1. Al fine di favorire percorsi di **costruzione pubblica e collettiva degli spazi urbani**, intesi nella dimensione di patrimonio sociale, civico e culturale, la Regione promuove e sostiene, con l'assegnazione di specifici contributi, la *Street Art*, quale forma espressiva in grado, per la forte capacità comunicativa e di impatto sul territorio, di divenire strumento a disposizione delle amministrazioni pubbliche per **contribuire a rigenerare, riqualificare e valorizzare in chiave culturale luoghi e beni delle città**, con particolare riferimento ad aree degradate o periferiche.
2. Con deliberazione della Giunta regionale sono stabiliti i criteri per l'assegnazione dei contributi di cui al comma 1 a favore di amministrazioni pubbliche, riconoscendo priorità a interventi di *Street Art* realizzati da **giovani artisti under 40**, che siano espressione di **percorsi partecipativi** con il coinvolgimento di soggetti pubblici e privati e che promuovano principi di qualità della proposta, in termini di valenza sociale e artistica del messaggio da veicolare, di longevità conservativa dell'opera e di capacità di restituire alla fruizione collettiva spazi urbani marginali.
3. Per le finalità di cui al presente articolo, nel bilancio regionale autonomo, nell'ambito della missione 5, programma 1, titolo 2, è assegnata una dotazione finanziaria per l'esercizio finanziario 2019, in termini di competenza e cassa, di **euro 150 mila**. La medesima dotazione finanziaria, in termini di competenza, è assegnata per ciascuno degli esercizi finanziari 2020 e 2021.

**D.G.R. 24 giugno 2019, n. 1097**

**Potenziamento della diffusione della conoscenza e dell'accessibilità di attrattori culturali.**

**Definizione della strategia regionale "La cultura si fa strada".**

**Programmazione di interventi di bilancio autonomo.**

**L.R. 67/2017 (artt. 42 e 78), L.R. 67/2018 (artt. 49 e 50).**

Importo stanziato > **150.000 €**

Beneficiari > Amministrazioni Comunali



**Promozione  
e sostegno  
della Street Art**

la cultura si fa strada



## Obiettivi generali e finalità

- Sviluppare la fantasia e la curiosità dei partecipanti, favorire lo spirito di osservazione;
- Creare e sviluppare l'interesse alla ricerca, alla conoscenza, alla riflessione su argomenti legati alla realtà e alle problematiche del nostro territorio;
- Creare spazio e momento di crescita personale/professionale;
- Dare voce alle diversità culturali del territorio;
- Acquisire/approfondire conoscenze, confrontare esperienze;
- Abolire le condizioni di povertà educativa.

## Obiettivi specifici

Al fine di focalizzare i progetti artistici su tematiche di interesse della Regione Puglia, sono stati individuati i seguenti tre temi, che gli artisti dovranno sviluppare nelle loro opere, in coerenza con i principi ispiratori dello Statuto Regionale e collegati ad aspetti territoriali culturali e di attualità:

- **Pace** > Art. 1, comma 2, dello Statuto: "La Puglia, per la storia plurisecolare di culture, religiosità, cristianità e laboriosità delle popolazioni che la abitano e per il carattere aperto e solare del suo territorio proteso sul mare, è ponte dell'Europa verso le genti del Levante e del Mediterraneo negli scambi culturali, economici e nelle azioni di pace".
- **Solidarietà ed accoglienza** > Art. 3 dello Statuto: "La Regione riconosce nella pace, nella solidarietà e nell'accoglienza, nello sviluppo umano e nella tutela delle differenze, anche di genere, altrettanti diritti fondamentali dei popoli e della persona, con particolare riferimento ai soggetti più deboli, agli immigrati e ai diversamente abili".
- **Legame con i pugliesi emigrati** > Art. 4, comma 4 dello Statuto "La Regione valorizza il legame con i pugliesi emigrati".

# Determinazione del Dirigente Sezione Valorizzazione Territoriale - 30 luglio 2019, n. 68

## La procedura

Procedura di candidatura disponibile esclusivamente sul portale CartApulia dal 07/08/2019 al 09/09/2019

### 1. registrazione al **DMS**

il **Digital Management System** è la porta di accesso unica a tutti i servizi dell'Ecosistema Turismo e Cultura.

2. iscrizione a **CartApulia**, la Carta dei Beni Culturali Pugliesi

3. candidatura di un'idea progettuale

**Istanze pervenute > 92**

**Importo erogato > 101.980 €**

**11 opere di Street Art realizzate**



**Promozione  
e sostegno  
della Street Art**

la cultura si fa strada





**Andria** Daniele Geniale *Ritornerai?*



**Caprarica di Lecce** Frank Lucignolo, Sandro Crash con La Marina e di Simon, consulenza storica di Alessandro Quarta



**Galatone** associazione 167B Street, direzione artistica di Chekos'art



**Gallipoli** Cosimo Caiffa (Cheone) e Gabriele Cortese, associazione Fideliter Excubat



**Muro Lecce** Roberdo Cireddu in arte Ciredz, a cura di Fractal Decor Design



**Sant'Agata di Puglia** Alessandro Tricarico



**Vico del Gargano** a cura di Pasquale D'Apolito, con il supporto di artisti locali che hanno realizzato un'opera dell'artista Lorenzo Tomacelli insieme agli studenti dell'Istituto Comprensivo Manicone.



**Vieste** Istituto Comprensivo "Rodari-Alighieri-Spalatro" con il contributo dell'arch. Paola Minervino



**I.C. Bosco – Fiore, Altamura** Marco Forte, Donato Lorusso e Cesario De Nola



Foggia Accademia delle Belle Arti di Foggia



**Racale** associazione culturale Walls of World

**D.G.R. 30 dicembre 2019, n.2456**

**Indicazioni programmatiche. STHAR LAB: Laboratori di fruizione per la promozione e la valorizzazione della Street Art, dei Teatri storici, degli Habitat Rupestri.**



In continuità con “Smart-In”, il programma “STHAR LAB” è finalizzato al **recupero di beni e di luoghi culturali** appartenenti ad Amministrazioni pubbliche, intesi nella dimensione di patrimonio sociale, civico e culturale, per la **creazione di nuovi prodotti e servizi di fruizione quale la Street art o altra forma espressiva** in grado di attivare percorsi culturali di relazione pubblica e collettiva.

# La procedura negoziale

**Specifica procedura negoziale con i Soggetti che hanno aderito alla manifestazione di interesse approvata con Determinazione Dirigenziale dalla Sezione Valorizzazione Territoriale n. 68 del 30/07/2019.**

La procedura è volta al perseguimento delle finalità individuate dalla priorità di investimento 6C:

*Conservare, proteggere, promuovere e sviluppare il patrimonio naturale e culturale” (art.5 punto 6 del Reg. (UE) n. 1301/2013)” e contribuisce al raggiungimento dell’indicatore di output “CO.09 Turismo sostenibile: Aumento del numero atteso di visite a siti del patrimonio culturale e naturale e a luoghi di attrazione beneficiari di un sostegno.*

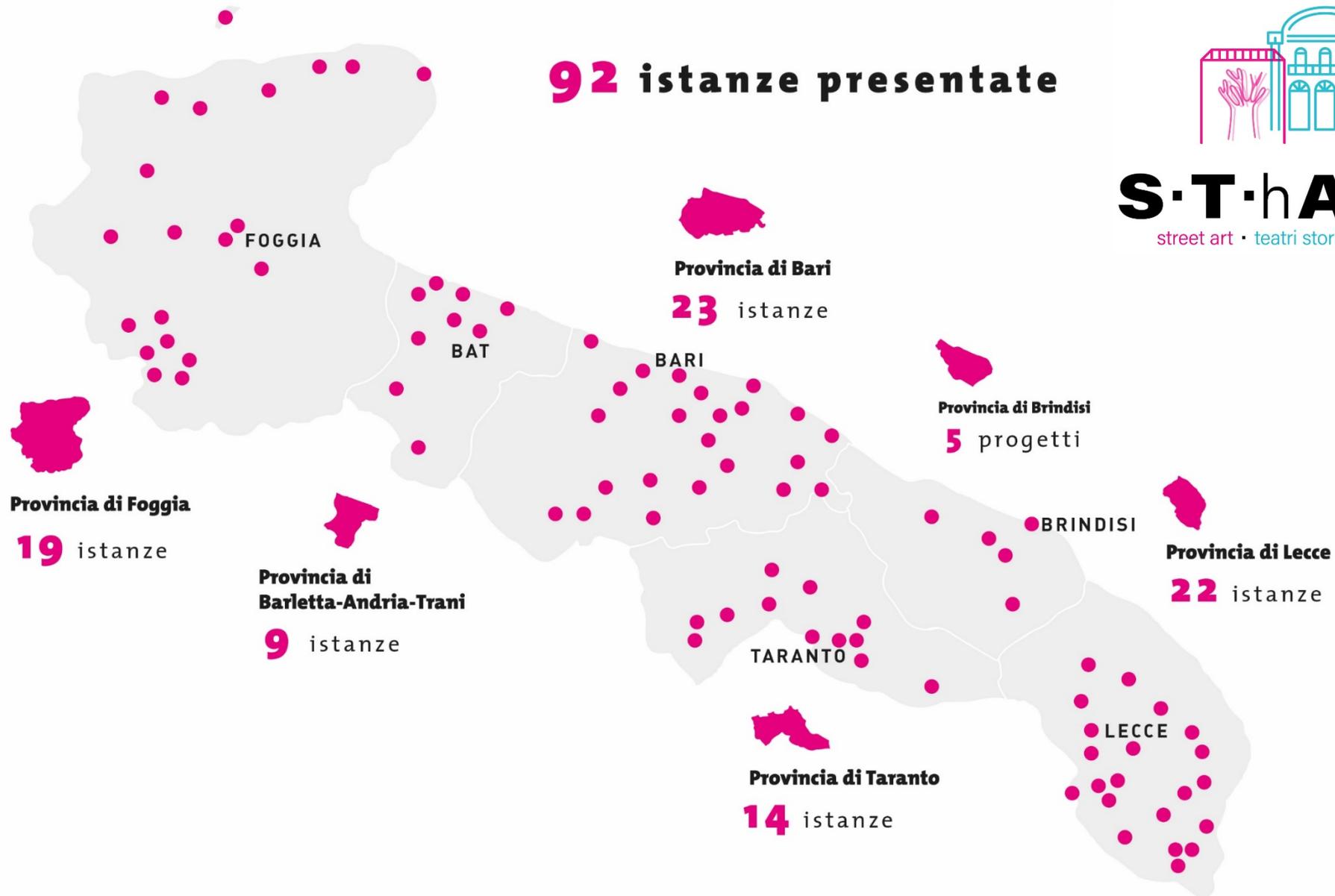


# 92 istanze presentate



## S·T·hAR·lab

street art · teatri storici · habitat rupestri



# Gli interventi finanziabili

Valorizzazione, fruizione e messa in rete dei beni del patrimonio culturale, istituti e luoghi della cultura pugliesi nelle seguenti tipologie di intervento:

1. opere di Street Art o altra forma espressiva, strumento per le amministrazioni pubbliche per contribuire a rigenerare, riqualificare e valorizzare in chiave culturale luoghi e beni delle città;
2. applicazione di metodologie e strumenti innovativi (ricostruzione virtuale, realtà aumentata, fruizione immersiva e interattiva) per ampliare la fruizione sostenibile di beni e luoghi culturali, rendendoli pienamente accessibili.



## La dotazione finanziaria

**€ 3.640.000**

a valere sull'Asse VI, Azione 6.7

"Interventi per la valorizzazione e la fruizione del patrimonio culturale" del POR Puglia 2014-2020 (D.G.R. n. 911 dell'11/06/2020)

**importo massimo concedibile per ogni intervento > € 40.000**

## I tempi per la presentazione della domanda

**dal 10/07/2020 al 10/09/2020 e dall'1/10/2020 al 31/10/2020**

**[www.cartapulia.it](http://www.cartapulia.it)** > invio della proposta progettuale e della documentazione richiesta



## Istruttoria e criteri di selezione e priorità

Individuazione degli interventi ammissibili a finanziamento attraverso la valutazione a cura del Responsabile di Azione:

- **verifica di ammissibilità formale** > rispetto delle modalità e dei termini per la trasmissione delle istanze con i relativi allegati, completezza delle istanze e dei relativi allegati;
- **verifica del soddisfacimento dei criteri di ammissibilità sostanziale** > in sede di confronto negoziale con il singolo Ente proponente verifica di coerenza con l'obiettivo specifico e con i contenuti del POR Puglia 2014/2020, conformità alle regole comunitarie e nazionali in tema di appalti e di aiuti di Stato; compatibilità con la normativa regionale in materia di beni culturali;
- **valutazione tecnica e di sostenibilità ambientale** > se ammissibile la proposta sarà valutata (ammissibile a finanziamento la proposta che conseguirà un livello non inferiore a quello MEDIO in relazione a ciascuno dei sub-criteri).

## Esiti istruttoria / Concessione contributo / Firma disciplinare

- Conclusa la **valutazione** la Giunta Regionale, con propria Deliberazione, prenderà atto degli esiti della fase selettiva. Il RdAz procederà a predisporre **l'atto di ammissione a finanziamento degli interventi ammissibili**.
- **Impegno delle risorse** relative agli interventi ammissibili e finanziabili.
- **Sottoscrizione del Disciplinare** regolante i rapporti tra Regione Puglia e Soggetto Beneficiario.





# SThAR lab

Piano di gestione

Sono **ammissibili**, a valere sulla presente procedura, le proposte progettuali concernenti la valorizzazione, fruizione e messa in rete dei beni del patrimonio culturale, istituti e luoghi della cultura pugliesi, coerenti con quanto indicato nelle finalità della presente richiesta di comunicazione e riguardanti, anche congiuntamente, le seguenti tipologie di intervento:

- valorizzazione di beni del patrimonio culturale, istituti e luoghi della cultura, con l'allestimento di Street Art o altra forma espressiva in grado, per la forte capacità comunicativa e di impatto sul territorio di divenire strumento a disposizione delle amministrazioni pubbliche per contribuire a rigenerare, riqualificare e valorizzare in chiave culturale luoghi e beni delle città;
- valorizzazione e fruizione culturale, mediante l'applicazione di metodologie e strumenti innovativi (ad esempio tecnologie di ricostruzione virtuale, realtà aumentata, fruizione immersiva e interattiva) per ampliare la fruizione sostenibile di identificati beni e luoghi culturali, nonché rendere gli stessi pienamente accessibili.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ciascun Soggetto potrà presentare **una sola proposta progettuale**, pena la non ammissibilità di tutte le proposte presentate, accedendo esclusivamente al portale [www.cartapuglia.it](http://www.cartapuglia.it) e compilando apposita **comunicazione per la ricognizione delle proposte progettuali**, redatta secondo il modello di cui **all'Allegato A**.

Alla comunicazione, debitamente compilata e sottoscritta con firma digitale dal Legale rappresentante dell'Ente, deve essere allegata, pena la nullità della candidatura proposta, la seguente documentazione:

- **scheda tecnica intervento** (cfr. modello di cui all'Allegato A1) indicante, tra l'altro, la descrizione sintetica dell'intervento nelle sue caratteristiche principali, la sua geolocalizzazione, l'iter autorizzatorio necessario alla sua realizzazione, il costo totale dello stesso come da quadro economico di progetto;
- **livello unico di progettazione** di cui all'art. 23 commi 14 e 15 del D.Lgs n. 50/2016;
- **provvedimento di approvazione** di quanto richiesto al precedente punto 2;
- **documentazione attestante la proprietà del bene culturale** (di cui all'art. 10 del D.Lgs. 42/2004 e degli istituti e luoghi della cultura di cui all'art. 101 del D.Lgs. 42/2004) oggetto dell'intervento, ovvero la disponibilità dello stesso per realizzare l'intervento proposto e renderlo stabilmente destinato alla fruizione culturale pubblica;
- **piano di gestione dell'operazione**, che contenga analisi e previsioni relative alla sostenibilità finanziaria, economica e istituzionale dell'intervento, anche sulla base di una realistica previsione della domanda attesa, della chiara identificazione dei risultati attesi del progetto e della messa a punto di un adeguato sistema organizzativo e di gestione.

# LINEE GUIDA PIANO DI GESTIONE

- **A COSA SERVE IL PIANO DI GESTIONE**
- **LE DUE COMPONENTI DEL PIANO DI GESTIONE**
  1. LA SEZIONE DESCRITTIVA
  2. LA SEZIONE ECONOMICO - FINANZIARIA

# IL PIANO DI GESTIONE

Il piano di gestione è un documento contenente gli obiettivi, la sequenza di attività strutturate nel tempo per conseguirli con l'identificazione delle risorse disponibili e dei soggetti coinvolti, e il sistema di controllo in grado di monitorare il loro effettivo raggiungimento e valutare i risultati sia dal punto di vista strategico che da quello operativo.

Il Piano di Gestione è composto da una **parte descrittiva** e da una **parte economico-finanziaria**.

Il piano di gestione dovrà descrivere lo stato di conoscenza, conservazione, valorizzazione, monitoraggio e valutazione del bene ecclesiastico su cui si intende intervenire.

# Il piano di gestione dovrebbe sviluppare i seguenti argomenti

1. Descrizione ed interesse culturale del bene
2. Descrizione del contesto territoriale di riferimento
3. L'intervento di valorizzazione e di fruizione del bene
4. Modalità di gestione (diretta o indiretta)
5. Monitoraggio e controllo
6. LA SEZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DEL PIANO DI GESTIONE

# La sezione descrittiva del piano di gestione

## 1. Descrizione ed interesse culturale del bene

- Individuazione del bene
- Descrizione del bene
- Situazione vincolistica
- Destinazione urbanistica (in caso di beni immobili)

*(L'approfondimento conoscitivo del bene da parte dell'Ente richiedente presuppone un'analisi dello stesso volta a descriverne, in primis, lo stato di conservazione, nonché i principali fattori di rischio, indicando eventuali interventi da effettuare o, ad esempio, segnalando l'esigenza di piani di manutenzione. Ulteriore elemento conoscitivo è costituito dall'illustrazione dell'eventuale livello attuale di valorizzazione e fruizione del bene (con indicazione di eventuali criticità), nonché delle attività di promozione culturale e sensibilizzazione eventualmente già in atto sul medesimo).*

# La sezione descrittiva del piano di gestione

## 2. Descrizione del contesto territoriale di riferimento

Attraverso l'individuazione e la descrizione del contesto territoriale di riferimento, l'Ente potrà evidenziare la presenza di ulteriori beni culturali (analisi dell'offerta), indicandone il livello di valorizzazione o la possibilità di procedere ad una valorizzazione integrata con l'intervento proposto.

Dovrà effettuare l'analisi della domanda, che contempli una definizione della tipologia di visitatori (italiani, stranieri; donne uomini; fascia d'età, ecc) e categorie di pubblico che mostrano o potrebbero mostrare interesse al bene oggetto dell'intervento (scuole, giovani, diversamente abili, ecc).

Potranno essere segnalati, inoltre, eventuali piani di sviluppo già esistenti, accordi o intese in atto, sempre al fine di individuare possibili integrazioni con il programma di valorizzazione proposto (reti).

# La sezione descrittiva del piano di gestione

## 3. L'intervento di valorizzazione e di fruizione del bene

- Descrizione degli obiettivi
- Descrizione degli interventi di restauro
- Descrizione del sistema di attività, servizi
- Cronoprogramma

Descrizione dell'intervento con indicazione dettagliata dei relativi costi e descrizione di tutti gli elementi che comporranno il sistema di attività e servizi che il progetto proposto consentirà di offrire (quantità di attività/ servizi, descrizione tecnica e qualitativa di ciascun attività o servizio, modalità di fruizione ed eventuale politica dei prezzi).

# La sezione descrittiva del piano di gestione

**ATTENZIONE**



È possibile richiedere a contributo la spesa per i **servizi culturali** relativamente solo al primo anno, fermo restando l'OBBLIGO a garantire il servizio per ulteriori 5 anni dopo la conclusione fisica e finanziaria dell'intervento.

**ATTENZIONE**



Tutti i servizi funzionali all'attuazione dell'intervento dovranno essere erogati al pubblico **gratuitamente** fino al completamento dello stesso ai sensi dell'art. 2 punto 14) del Reg. (UE) n. 1303/2013

# La sezione descrittiva del piano di gestione

## 4. Modalità di gestione

### a) Gestione diretta

Descrivere la forma e la dimensione dell'organizzazione che sarà coinvolta nella gestione del bene ad intervento realizzato (risorse umane in funzione della realizzazione delle attività, e servizi e del raggiungimento degli obiettivi, modalità contrattuali, ecc.)

Le partnership/reti che si intendono attivare per la gestione del bene, specificando per ognuna la relazione/coerenza con gli obiettivi gestionali.

### Il piano di comunicazione

Descrivere modalità e strumenti per favorire la partecipazione ed il coinvolgimento del tessuto socio-economico locale nella gestione/fruizione del bene.

# La sezione descrittiva del piano di gestione

## 4. Modalità di gestione

### b) Gestione indiretta

Caratteristiche del soggetto gestore da individuare o individuato

Descrivere il profilo, evidenziandone esperienze, competenze, settori di intervento e progetti/iniziative realizzati ed in corso, le modalità di selezione, la tipologia di affidamento come ad esempio contratto di concessione e gestione di tutti i servizi che dovranno essere assicurati, il gruppo di lavoro che dovrà impiegato, con particolare riferimento a titolo di studio, conoscenze linguistiche, conoscenze dei nuovi strumenti di comunicazione (social, web, etc.)

# La sezione descrittiva del piano di gestione

## 5. Monitoraggio e controllo

Definizione delle **azioni di monitoraggio e controllo** finalizzate alla individuazione delle criticità da superare per una fruizione più soddisfacente e adeguata del bene oggetto di intervento.

**ATTENZIONE**



Particolare attenzione dovrà essere dedicata alle modalità di **rilevazione dei dati di affluenza** (indicatori di risultato)

# La sezione economico-finanziaria del piano di gestione

Il piano economico-finanziario richiesto è su un arco temporale decennale.

In esso dovranno essere previsti i principali elementi gestionali, tra i quali per esempio: ricavi, costi del personale, costi di manutenzione, costi di marketing, ecc.

Per ogni voce indicata nel piano economico-finanziario decennale, occorrerà fornire una dettagliata descrizione della stessa.

Si riporta di seguito uno schema esemplificativo della tabella descrittiva delle macro-voci e, a seguire del piano economico finanziario

MACROVOCE	DESCRIZIONE
<b>ENTRATE</b>	
<b>Numero visitatori</b>	
<b>Incremento percentuale annuo</b>	<p>Indicare il numero totale di visitatori annuali previsti per ogni tipo di attività partendo dal primo anno di gestione, e l'incremento percentuale annuo.</p> <p><i>Se l'intervento riguarda un bene attualmente gestito, indicare il target di pubblico a cui i servizi sono rivolti, il numero di visitatori attualmente registrato e sulla base dei dati storici degli ultimi tre anni calcolare l'incremento percentuale annuo</i></p>
<b>Numero servizi alla cultura (laboratori, ecc)</b>	
<b>Incremento percentuale annuo</b>	<p>Specificare la tipologia di servizi alla cultura che saranno erogati, il numero presunto dei partecipanti, le edizioni previste annue, il costo per partecipante, gli incrementi percentuali annui di ciascun laboratorio</p>

<b>Entrate di gestione</b>	
<b>Tickets</b>	Indicare il prezzo del ticket, le modalità di definizione. In base al numero totale dei visitatori per il primo anno di gestione calcolare i relativi ricavi, e gli incrementi annui successivi.
<b>Audio guide</b>	Quantificare il numero di audioguide che si ipotizza saranno noleggate dai turisti, il ricavo singolo e complessivo annuo
<b>Visite guidate</b>	Quantificare il numero di visite guidate che si ipotizza saranno erogate ai turisti, il ricavo singolo e complessivo annuo
<b>Servizi alla cultura, laboratori ecc (gestione diretta)</b>	Quantificare i laboratori didattici che saranno attivati, la tipologia di fruitori a cui saranno diretti, la durata, il costo per partecipante, il numero di partecipanti previsti per il primo anno di gestione e l'incremento percentuale per gli anni successivi.
<b>Contributi pubblici e privati</b>	Specificare se saranno intercettati altri finanziamenti di natura pubblica o privata
<b>Contributi pubblici</b>	
<b>Contributi privati</b>	

<p><b>Altre entrate</b></p>	
<p><b>Cessione spazi (es.per eventi)</b></p>	<p>Indicare se saranno allestiti degli spazi che potranno essere utilizzati da terzi dietro pagamento di un corrispettivo per attività culturali (ad esempio la presentazione di un libro), i relativi ricavi previsti</p>
<p><b>Altro (...)</b></p>	

<b>USCITE</b>	
<b>Personale</b>	
<b>Segreteria</b>	Descrivere le figure professionali che saranno coinvolte, il ruolo, le mansioni, la tipologia contrattuale, il costo complessivo annuo di ciascuna figura, ecc.
...	
...	
<b>Servizi alla cultura</b>	
<b>Erogatore del servizio</b>	Descrivere l'erogatore del servizio, le modalità di individuazione, la tipologia contrattuale, il relativo costo, ecc

<b>Spese generali</b>	
<b>Manutenzione</b>	
<b>Utenze</b>	In questa sezione occorrerà indicare le spese generali che incomberanno sulla gestione, specificando i relativi costi annuali
<b>Pulizia</b>	
<b>Altre spese (...)</b>	
<b>Comunicazione</b>	
<b>Spese di comunicazione</b>	Descrivere i costi legati alle attività di comunicazione come la gestione di un sito web, o di canali social (Facebook, Youtube, Instagram, Twitter), ecc
<b>Altre spese</b>	
...	

ENTRATE	Anno 0	Anno 1	Anno 2	Anno 3	Anno 4	Anno 5	Anno 6	Anno 7	Anno 8	Anno 9	Anno 10
Numero visitatori											
Incremento percentuale annuo											
Numero servizi alla cultura (laboratori, ecc)											
Incremento percentuale annuo											
<b>Entrate di gestione</b>											
Tickets	€ 0,00*										
Audio guide	€ 0,00*										
Visite guidate	€ 0,00*										
Servizi alla cultura, laboratori ecc	€ 0,00*										
<b>Contributi pubblici e privati</b>											
Contributi pubblici											
Contributi privati											
<b>Altre entrate</b>											
Cessione spazi (es. eventi)											
Altro (...)											
<b>TOTALE ENTRATE</b>											
<b>USCITE</b>	Anno 0	Anno 1	Anno 2	Anno 3	Anno 4	Anno 5	Anno 6	Anno 7	Anno 8	Anno 9	Anno 10
<b>Personale</b>											
Segreteria											
...											
...											
<b>Servizi alla cultura</b>											
Erogatore del servizio											
<b>Spese generali</b>											
Manutenzione											
Utenze											
Pulizia											
Altre spese											
<b>Comunicazione</b>											
Spese di comunicazione											
Altre spese											
(...)											
<b>TOTALE USCITE</b>											
<b>UTILI/PERDITE DI ESERCIZIO</b>											

\*Si precisa che l'Anno 1 inizia a decorrere dalla data di completamento fisico e finanziario dell'intervento (accettazione rendiconto e pagamento saldo da parte della Regione Puglia), fino a quel momento l'erogazione di tutti i servizi funzionali all'attuazione dell'intervento dovrà essere GRATUITA



STREET ART REVOLUTION



# PIANO ECONOMICO

ENTRATE	Anno 0	Anno 1	Anno 2	Anno 3	Anno 4	Anno 5	Anno 6	Anno 7	Anno 8	Anno 9	Anno 10
Numero visitatori											
Incremento percentuale annuo											
Numero servizi alla cultura (laboratori, ecc)											
Incremento percentuale annuo											

ENTRATE	Anno 0	Anno 1	Anno 2	Anno 3	Anno 4	Anno 5	Anno 6	Anno 7	Anno 8	Anno 9	Anno 10
<b>ENTRATE DI GESTIONE</b> **											
<b>Tickets</b>	€ 0,00*										
<b>Audio guide</b>	€ 0,00*										
<b>Visite guidate</b>	€ 0,00*										
<b>Servizi alla cultura, laboratori ecc</b>	€ 0,00*										

\*Si precisa che l'Anno 1 inizia a decorrere dalla data di completamento fisico e finanziario dell'intervento (accettazione rendiconto e pagamento saldo da parte della Regione Puglia), fino a quel momento l'erogazione di tutti i servizi funzionali all'attuazione dell'intervento dovrà essere GRATUITA.

**\*\* Le entrate tariffarie (da tickets, audioguide, visite guidate, cessione spazi e altri servizi a pagamento) devono essere inferiori al 50% delle uscite.**

ENTRATE	Anno 0	Anno 1	Anno 2	Anno 3	Anno 4	Anno 5	Anno 6	Anno 7	Anno 8	Anno 9	Anno 10
<b>CONTRIBUTI PUBBLICI E PRIVATI</b>											
Contributi pubblici											
Contributi privati											
Altre entrate											
Cessione spazi (es. eventi)	€ 0,00*										
Altro (...)	€ 0,00*										
<b>TOTALE ENTRATE</b>											

<b>USCITE</b>	<b>Anno 0</b>	<b>Anno 1</b>	<b>Anno 2</b>	<b>Anno 3</b>	<b>Anno 4</b>	<b>Anno 5</b>	<b>Anno 6</b>	<b>Anno 7</b>	<b>Anno 8</b>	<b>Anno 9</b>	<b>Anno 10</b>
<b>PERSONALE</b>											
<b>Segreteria</b>											
<b>SERVIZI ALLA CULTURA</b>											
<b>Erogazione del servizio</b>											

<b>USCITE</b>	<b>Anno 0</b>	<b>Anno 1</b>	<b>Anno 2</b>	<b>Anno 3</b>	<b>Anno 4</b>	<b>Anno 5</b>	<b>Anno 6</b>	<b>Anno 7</b>	<b>Anno 8</b>	<b>Anno 9</b>	<b>Anno 10</b>
<b>SPESE GENERALI</b>											
<b>Utenze</b>											
<b>Pulizia</b>											
<b>Altre spese</b>											

USCITE	Anno 0	Anno 1	Anno 2	Anno 3	Anno 4	Anno 5	Anno 6	Anno 7	Anno 8	Anno 9	Anno 10
COMUNICAZIONE											
Spese di comunicazione											
ALTRE SPESE											
TOTALE USCITE											
UTILI/PERDITE DI ESERCIZIO											